

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

REGISTRO DEI VERBALI ANNO 2025

VERBALE N° 3	DEL	31	MARZO	2025
DELIBERAZIONE N° 49/CA	DEL	31	MARZO	2025

OGGETTO: Approvazione dell'”Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 collaboratore nell'Ufficio Tecnico a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento in Area A e Parametro 135, alle condizioni di cui al vigente “Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario.”

		PRESENTI	ASSENTI
MONTIONI PAOLO	Presidente	X	
LORETI MARCO	Vicepresidente Vicario	X	
PROIETTI DOMENICO	Vicepresidente	X	
ALLEORI ENZO	Consigliere		X
FELIZIANI ANTONIO	Consigliere	X	
SCARABOTTINI SIMONETTA	Consigliere		X
ZUCCARINI STEFANO	Consigliere		X
BURINI PAOLO	Revisore dei conti	X	
GARGAGLI VALENTINA	Revisore dei conti	X	
MERLETTI GIOVANNI	Revisore dei conti	X	

del.

OGGETTO: Approvazione dell' "Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 collaboratore nell'Ufficio Tecnico a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento in Area A e Parametro 135, alle condizioni di cui al vigente "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario."

PREMESSO CHE

- il Consorzio della Bonificazione Umbra è dotato di un'Area Tecnica - Settore progettazione, esecuzione lavori, espropriazione e gestione GIS;
- l'Area Tecnica sopra specificata ha visto diminuire il proprio organico in quanto, da ultimo, vi sono state le dimissioni volontarie del Capo Ufficio;
- tale figura è stata sostituita da un tecnico interno del Consorzio;
- ad oggi, la posizione del tecnico che è divenuto Capo Ufficio è ricoperta da un dipendente con contratto interinale, il quale scadrà il 30.06.2025;
- allo stato attuale, per il corretto funzionamento degli uffici consortili, risulta necessaria l'assunzione di un funzionario tecnico con titolo di studio di laurea in ingegneria che possa eseguire le funzioni di esecuzione di opere pubbliche quali progettazione, direzione lavori, piani di sicurezza nei cantieri temporanei o mobili, procedimenti espropriativi e responsabile unico del procedimento di opere pubbliche;
- si rende necessario assumere una figura per il conferimento delle mansioni sopra richiamate, in modo tale da garantire il corretto funzionamento degli Uffici;

PRESO ATTO

- dell'art. 67, c. 2, della L.R. Umbria n. 18 del 23 dicembre 2012, dispone che: *"Nelle more dell'approvazione della legge di riordino, i consorzi di bonifica non possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato e determinato, pena il non trasferimento agli stessi di risorse regionali."*;
- che con email del 13.03.2012, Prot. n. 962/2012, il Consorzio inoltrava alla Regione Umbria richiesta di chiarimenti in merito alla norma appena sopra richiamata;
- che con lettera 18.03.2012, Prot. n. 1055/2012 del 20.03.2012, l'Assessore competente alla Regione Umbria, Dott. Gianluca Rossi, così riscontrava: *"In relazione alla Vs. nota n. 11/12/1 del 13 marzo u.s. si chiarisce che la disposizione dell'art. 67, comma 2, della L.R. n. 18 del 23 dicembre 2011 dispone il divieto di assunzione esclusivamente con riferimento al personale che dovesse essere assunto per l'esercizio di funzioni conferite dalla Regione e retribuito con risorse regionali. Al di fuori di tale ipotesi, e dunque per l'esercizio di funzioni proprie del Consorzio di bonifica e con costi a carico delle risorse proprie dell'Ente, la norma regionale appena richiamata non può trovare applicazione, rientrando, tale fattispecie, nella piena autonomia del Consorzio."*;

VISTI

- la Legge Regionale dell'Umbria 23 dicembre 2004, n. 30 *"Norme in materia di Bonifica"*;
- il vigente Statuto consortile approvato con Delibera n. 1/P del 16.01.2019 e con D.G.R. Umbria n. 385 del 01.04.2019;
- il vigente *"Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario del stipulato in data 12 marzo 2020 ed entrato in vigore dal 1° gennaio 2019"*;
- il vigente Piano di Organizzazione Variabile, approvato con Deliberazione n. 4/CA del 18.10.2010;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
- il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 *"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246"*;
- la Legge 12 marzo 1999, n. 68 *"Norme per il diritto al lavoro dei disabili"*;
- la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 *"Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate"*;
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il *"Codice in materia di protezione dei dati personali"*;
- l'ulteriore eventuale normativa generale vigente e applicabile;
- la bozza di bando di selezione predisposto dal Consorzio;

SENTITO

- il Direttore del Consorzio, che manifesta la necessità di procedere all'assunzione a tempo indeterminato della figura professionale in premessa indicata, al fine di sostituire il dipendente che è divenuto Capo Ufficio;

RITENUTO CHE

- si rende necessario approvare il seguente bando di selezione pubblica:
"Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 collaboratore nell'Ufficio Tecnico a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento in Area A e Parametro 135, alle condizioni di cui al vigente "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario.";

VISTI

- il parere in ordine alla legittimità e alla regolarità amministrativa del 31.03.2025;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- a termini dell'art. 23 dello Statuto consortile, con la maggioranza richiesta e all'unanimità;

DELIBERA

- di approvare il bando di "Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 collaboratore nell'Ufficio Tecnico a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento in Area A e Parametro 135, alle condizioni di cui al vigente "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario.";
- di dare mandato al Direttore di nominare la commissione giudicatrice;
- di dare mandato al Direttore di redigere una Determina, relativamente ai gettoni di presenza, per i membri esterni per ogni seduta della Commissione, al lordo degli oneri di legge e dei rimborsi chilometrici, pari ad € 350,00;
- di dare mandato al Direttore di pubblicare gli avvisi necessari a norma delle vigenti disposizioni di legge;
- di dare mandato al Direttore di compiere tutti i successivi atti, sino all'assunzione del concorrente vincitore;
- di approvare la validità della futura graduatoria per un periodo di tre anni, a far data pubblicazione della Delibera di approvazione della graduatoria stessa, per assunzioni a tempo indeterminato;
- di approvare la validità della futura graduatoria per un periodo di tre anni, a far data pubblicazione della Delibera di approvazione della graduatoria stessa, anche per assunzioni a tempo determinato.

IL DIRETTORE
Candia Marcucci
F.to

IL PRESIDENTE
Paolo Montioni
F.to